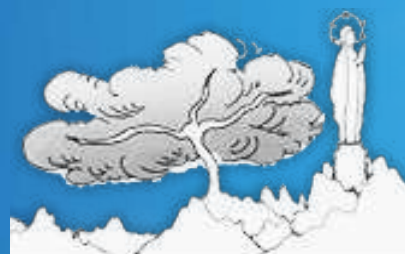


Općina Trpanj



PRORAČUN U MALOM

Vodič za građane uz
proračun

2024.



UVODNA RIJEČ NAČELNIKA

Drage mještanke i mještani,
kako bi svima približili transparentnost financiranja iz općinskog proračuna, i ove smo godine pripremili Vodič za građane „Proračun u malom za 2024.“ uz projekcije Proračuna za 2025. i 2026. godinu.

U njemu je na jednostavan i slikovit način prikazano iz kojih izvora Općina Trpanj ostvaruje prihode te za koje namjene i u koje projekte raspoređuje rashode.

Prvi dio informacija iz ovog Vodiča općenitog je karaktera te objašnjava kako se priprema i donosi ovaj glavni financijski dokument, zašto je on važan, na koji se način prihoduju, a kako raspoređuju proračunska sredstva. Drugi dio brošure odnosi se na konkretan proračun Općine Trpanj za 2024. i donosi osnovne podatke o prihodima i primicima te rashodima i izdacima koji su planirani za 2024. godinu.

Proračun je planiran prema potrebama na području Općine Trpanj, uvažavajući potrebe i želje njegovih stanovnika, naravno, sve u skladu sa mogućnostima. Kao i svake godine, sredstvima koja nam ostaju na raspolaganju, u našoj općini želimo načiniti iskorak u uređenju, komunalnoj opremljenosti, društvenom i socijalnom standardu, istovremeno održavajući visoku razinu društvene i socijalne osjetljivosti.

Podizanje kvalitete života naših građana prioritet je i u 2024. godini. Želim da naša općina, prije svega, bude mjesto ugodno za život.

Ovaj je Vodič izrađen s ciljem poštivanja načela javnosti proračuna, kako bi se unaprijedila transparentnost samog proračuna i rada općinske uprave, a detaljniji pregled proračuna je dostupan na web stranici Općine Trpanj.

Nadam se da ćete kroz „Proračun u malom za 2024.“ saznati više o zakonskim propisima i obvezama financiranja iz općinskog Proračuna te da možemo zajedno kroz Vaše prijedloge, ali i sugestije, usmjeriti proračunska sredstva na dobrobit svih građana Općine Trpanj.

Pozivam svih da u 2024. godini, ali i dalje, surađujemo u daljnjem razvoju naše općine.

Vaš načelnik.



ŠTO JE PRORAČUN?

Proračun je temeljni financijski dokument u kojem su iskazani svi planirani godišnji prihodi i primici, te svi rashodi i izdaci Općine koje odobrava Općinsko vijeće. Proračun se odnosi za fiskalnu godinu, a to je razdoblje od 12 mjeseci, koje počinje 1. siječnja i završava 31. prosinca.

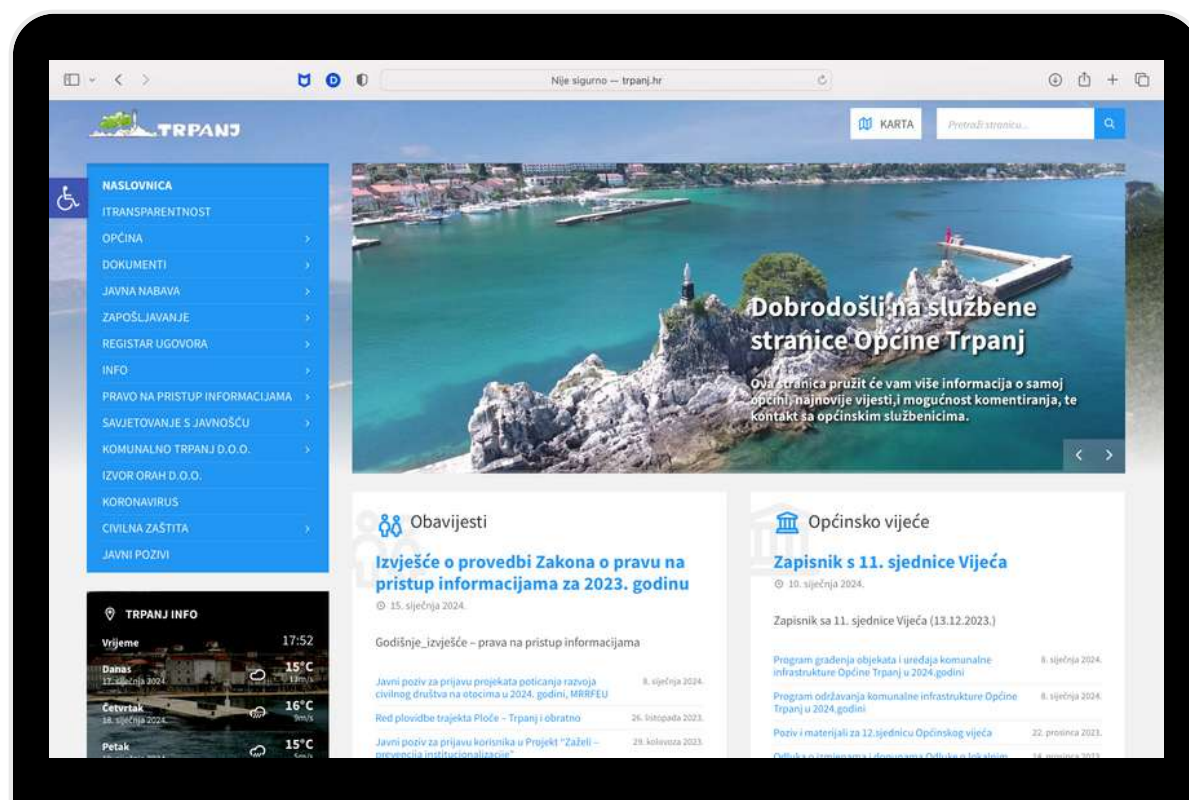
GDJE MOŽETE PRONAĆI PRORAČUN?

- 1) Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije
- 2) Web stranice Općine www.trpanj.hr

Ako se tijekom proračunske godine, zbog izvanrednih nepredviđenih okolnosti povećaju rashodi i izdaci, odnosno umanje prihodi i primici, proračun se mora uravnotežiti pronalaženjem novih izvora prihoda i primitaka, odnosno smanjenjem predviđenih rashoda i izdataka. Uravnoteženje proračuna provodi se tijekom proračunske godine izmjenama i dopunama proračuna (rebalans proračuna). Procedura izmjena i dopuna proračuna istovjetna je proceduri njegova donošenja.

PRORAČUNSKI KORISNICI OPĆINE

Proračunski korisnici su državna tijela, ustanove, vijeća manjinske samouprave, proračunski fondovi i mjesna samouprava čiji se rashodi za zaposlene i/ili materijalni rashodi osiguravaju u proračunu, a kojih je osnivač JLP(R)S, kojima je izvor prihoda proračun JLP(R)S u iznosu od 50% ili više, te koji su navedeni u Registru proračunskih i izvanproračunskih korisnika. Općina Trpanj nema proračunskih korisnika.



PROCES DONOŠENJA PRORAČUNA

ZA RAZDOBLJE OD
2024. DO 2026. GODINE



Proračun i financijski plan donosi se i izvršava u skladu s načelima

Načelo jedinstva i točnosti

Svi prihodi i rashodi moraju se iskazivati po bruto načelu, tj. rashodi moraju se iskazivati po funkcijama i programima u visini utvrđenoj proračunom.

Načelo jedne godine

Proračun se donosi za jednu godinu, te se prihodi i rashodi planiraju za tu godinu.

Načelo višegodišnjeg planiranja

Proračun i financijski plan donose se za tri proračunske godine, a sastoje se od plana za proračunsku godinu i projekcija za sljedeće dvije proračunske godine.

Načelo obračunske jedinice

Svi iznosi se iskazuju u Eurima službenoj valuti RH.

Načelo uravnoteženosti

Prihodi moraju biti jednaki rashodima, odnosno smije se trošiti onoliko sredstava koliko ih se može prikupiti.

Načelo univerzalnosti

Ukupni prihodi služe za podmirivanje svih rashoda.

Načelo specifikacije

Svi prihodi moraju biti raspoređeni po ekonomskoj klasifikaciji i iskazani prema izvorima a rashodi prema proračunskim klasifikacijama.

Načelo dobrog financijskog upravljanja

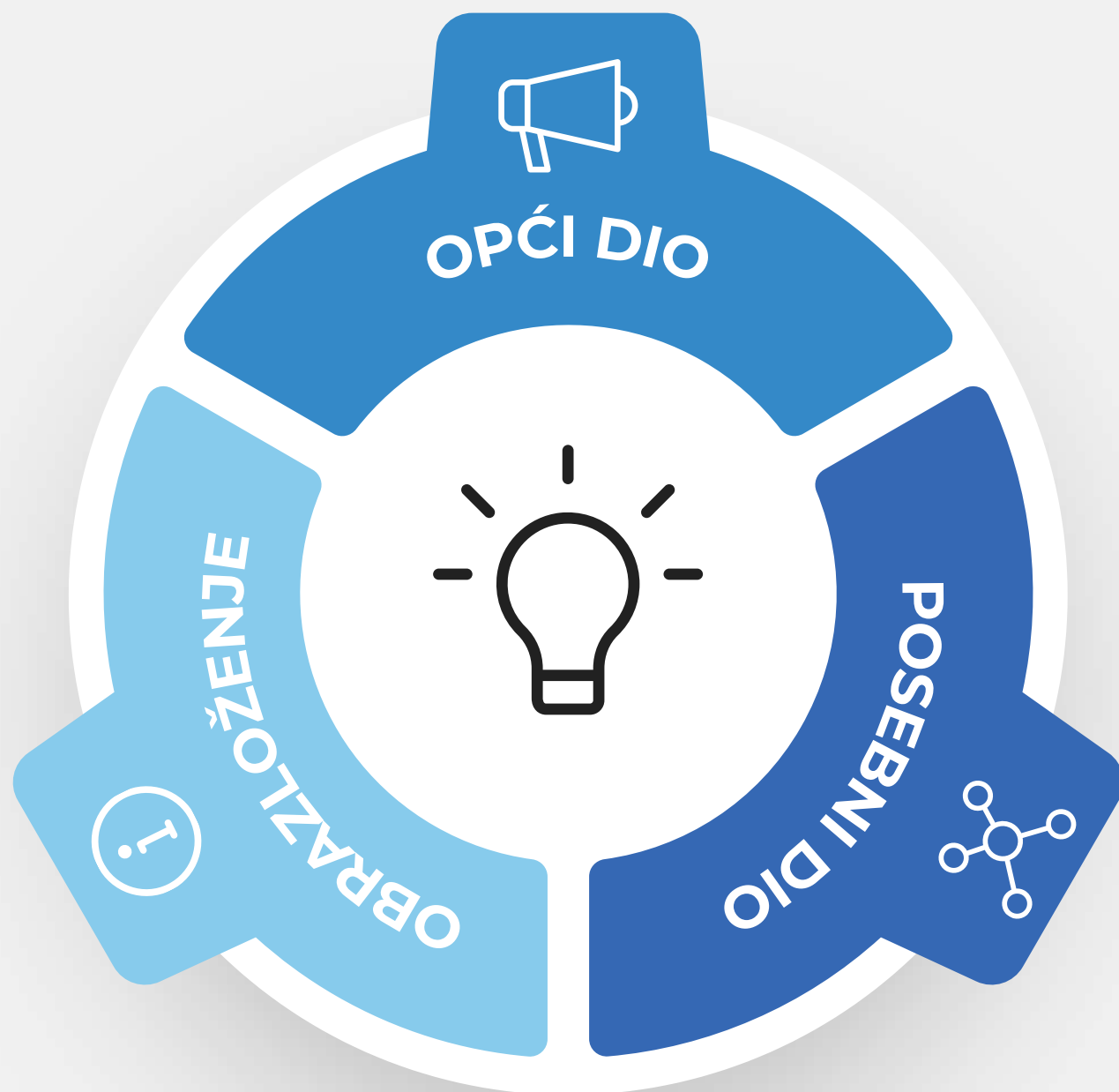
Proračunska sredstva moraju se upotrebljavati ekonomično, učinkovito i djelotvorno.

Načelo transparentnosti

Proračun i svi proračunski dokumenti moraju biti dostupni javnosti.



ZAKONSKA STRUKTURA PRORAČUNA



OPĆI DIO

Sadrži Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja u kojima su prihodi i primici te rashodi i izdaci iskazani prema ekonomskoj namjeni kojoj služe.



POSEBNI DIO

Svi planirani rashodi i izdaci razvrstani prema proračunskim klasifikacijama. Iz posebnog dijela proračuna moguće je utvrditi koji su to programi, aktivnosti i projekti koji se planiraju financirati, iz kojih sredstava i tko je nadležan za provedbu tih programa.



OBRAZLOŽENJE

Sadrži obrazloženje prihoda i rashoda, primitaka i izdataka te prenesenog manjka/viška proračuna.

Obrazloženje programa koje se daje kroz obrazloženje aktivnosti i projekata zajedno s ciljevima i pokazateljima uspješnosti iz akata strateškog planiranja.

DA BI JEDNOSTAVNIJE MOGLI “ČITATI” PRORAČUN OBJASNIT ĆEMO NJEGOVE ZNAČAJKE

Prihodi, primici, rashodi i izdaci proračuna i financijskog plana iskazuju se prema proračunskim klasifikacijama. Sukladno Pravilniku o proračunskim klasifikacijama proračunske klasifikacije jesu:

01

Ogranizacijska



klasifikacija sadrži povezane i međusobno usklađene cjeline ostvaruju postavljene ciljeve

02

Ekonomska



klasifikacija sadrži prihode po prirodnim vrstama te rashode prema njihovoj ekonomskoj namjeni

03

Funkcijska



klasifikacija sadrži rashode razvrstane prema njihovoj namjeni

04

Lokacijska



klasifikacija sadrži rashode i izdatke razvrstane za Republiku Hrvatsku i za inozemstvo

05

Programska



klasifikacija sadrži rashode iskazane kroz aktivnosti, koji su povezani u programe temeljem zajedničkih ciljeva

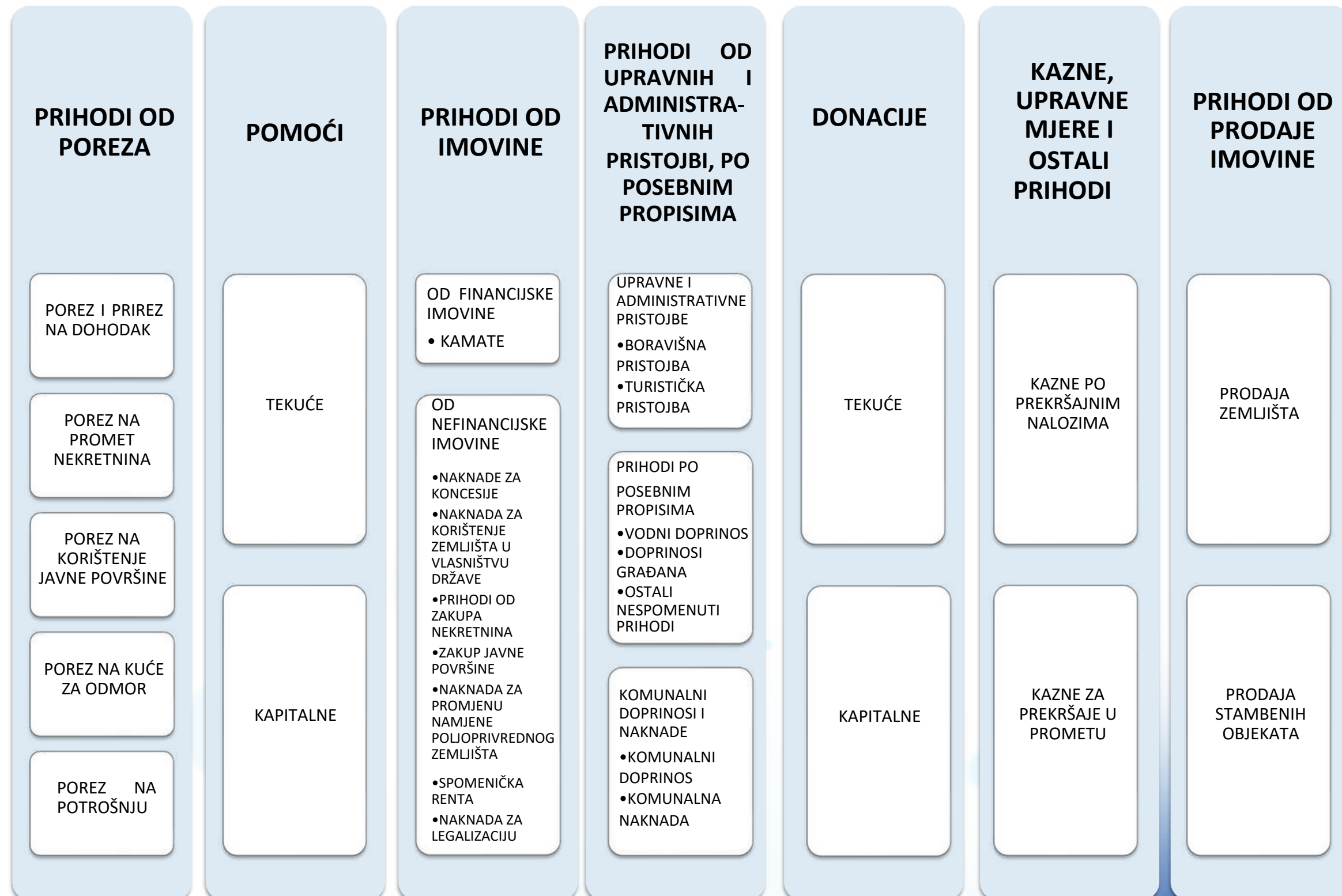
06

Izvori financiranja



sadrže prihode i primitke iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci određene vrste i namjene

PRORAČUNSKI PRIHODI PO VRSTI





KOMUNALNA NAKNADA

Za održavanje i čišćenje javnih površina, nerazvrstanih cesta i groblja, održavanja javne rasvjete kao uređaja objekata komunalne infrastrukture.



KOMUNALNI DOPRINOS

Za građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture kao i za pribavljanje zemljišta na kojem se grade objekti i uređaji komunalne infrastrukture.



POREZI, ZAKUPI, OSTALI PRIHODI

Mogu financirati sve vrste rashoda, a prvenstveno: predškolski odgoj, vatrogastvo, sport, kulturu, socijalnu skrb i zdravstvo.



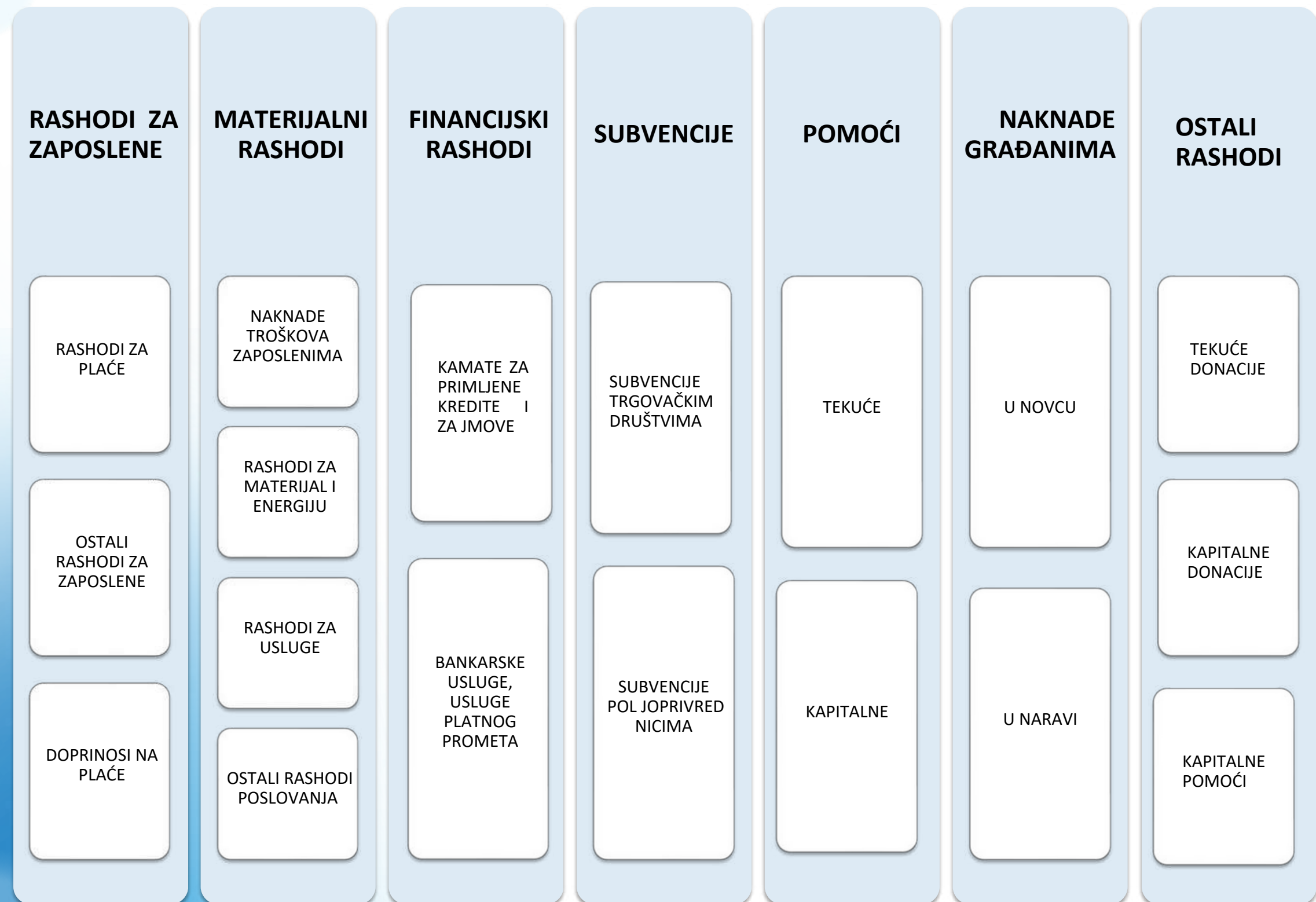
TEKUĆE I KAPTALNE POMOĆI

Pomoći iz drugih proračuna za točno odobreni projekt. Većinom se odnose na sufinanciranje iz EU fondova i državnog i/ili županijskog proračuna.

**NAMJENSKI
PRIHODI SE
MORAJU
KORISTITI ZA
TOČNO
DEFINIRANE
ZAKONSKE
NAMJENE,**

dok se s nenamjenskim
mogu financirati
različiti rashodi.

PRORAČUNSKI RASHODI PO VRSTI



POSLOVI KOJE ZAKONSKI OBAVLJA OPĆINA TRPANJ

Socijalna skrb i zdravstvo

Financiranje socijalne skrbi i poticanje demografske obnove, zaštita, očuvanje i unaprjeđenje zdravlja

Društvo

Financiranje projekata iz područja kulture, civilnog društva i sporta

Gospodarstvo i turizam

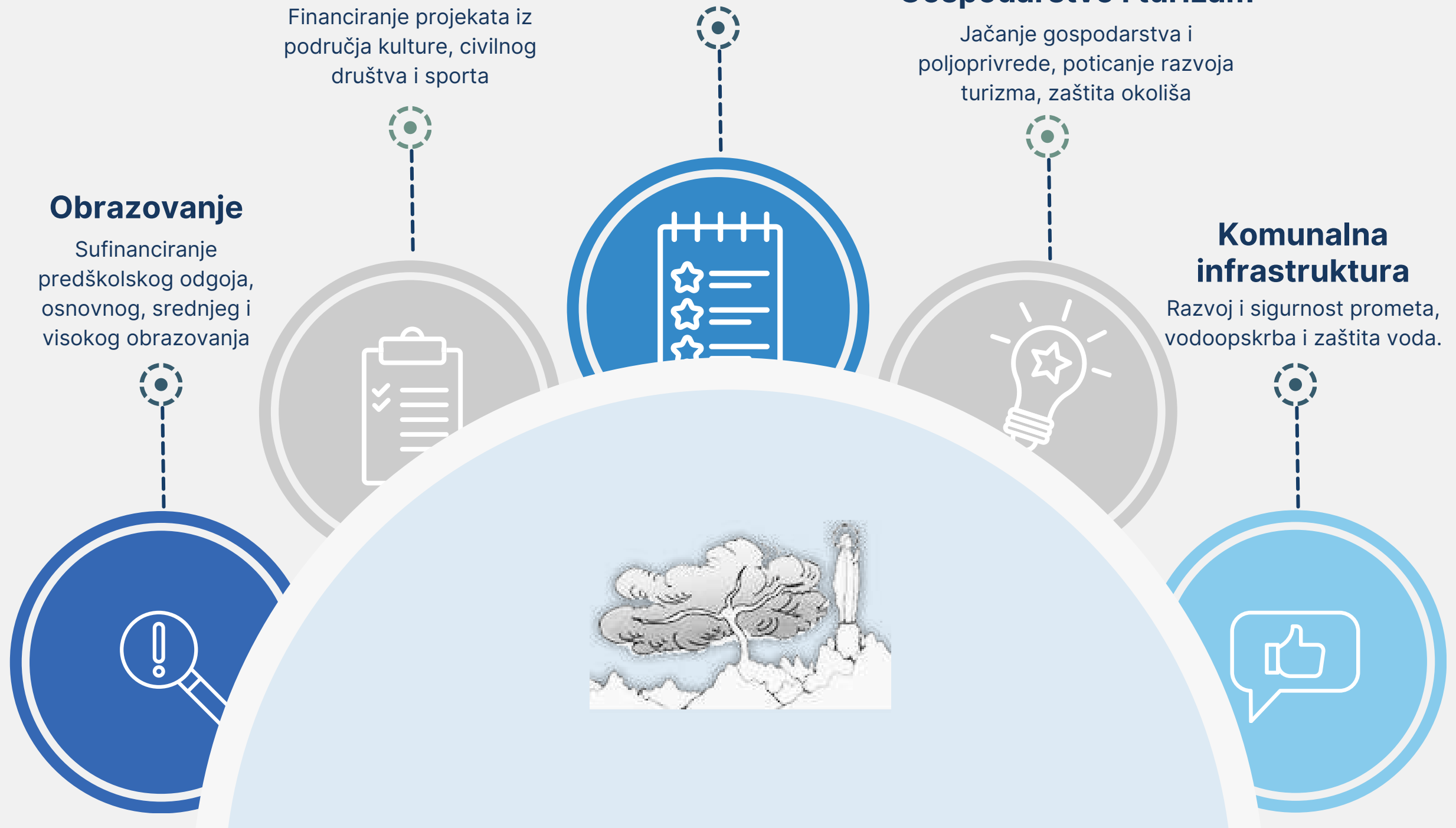
Jačanje gospodarstva i poljoprivrede, poticanje razvoja turizma, zaštita okoliša

Obrazovanje

Sufinanciranje predškolskog odgoja, osnovnog, srednjeg i visokog obrazovanja

Komunalna infrastruktura

Razvoj i sigurnost prometa, vodoopskrba i zaštita voda.



PRORAČUN OPĆINE TRPANJ ZA 2024. GODINU

1.536.000,00 €

Rashodi i izdaci

Rashodi poslovanja čine 41,24 %
ukupnih rashoda, dok rashodi za
nabavu nefinancijske imovine iznose
58,76 %.

Prihodi i primici

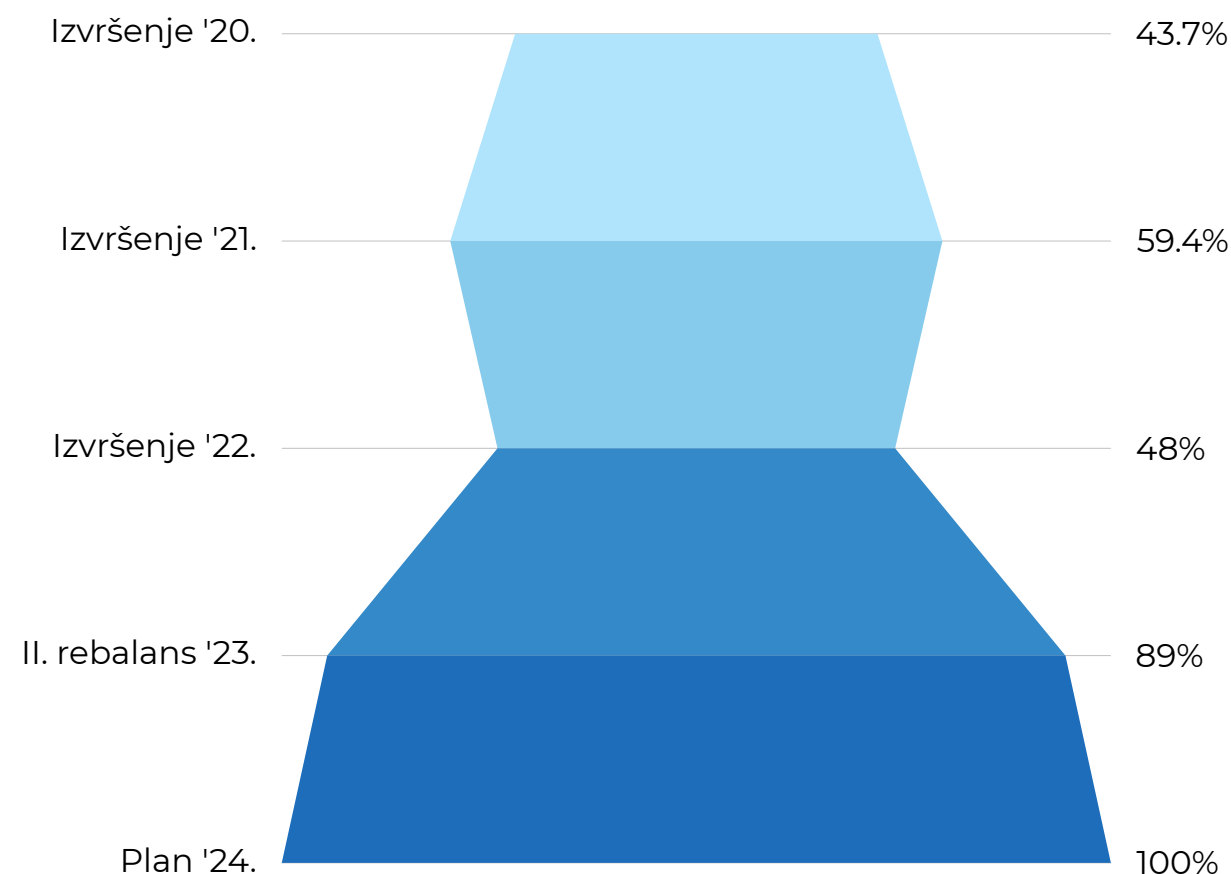
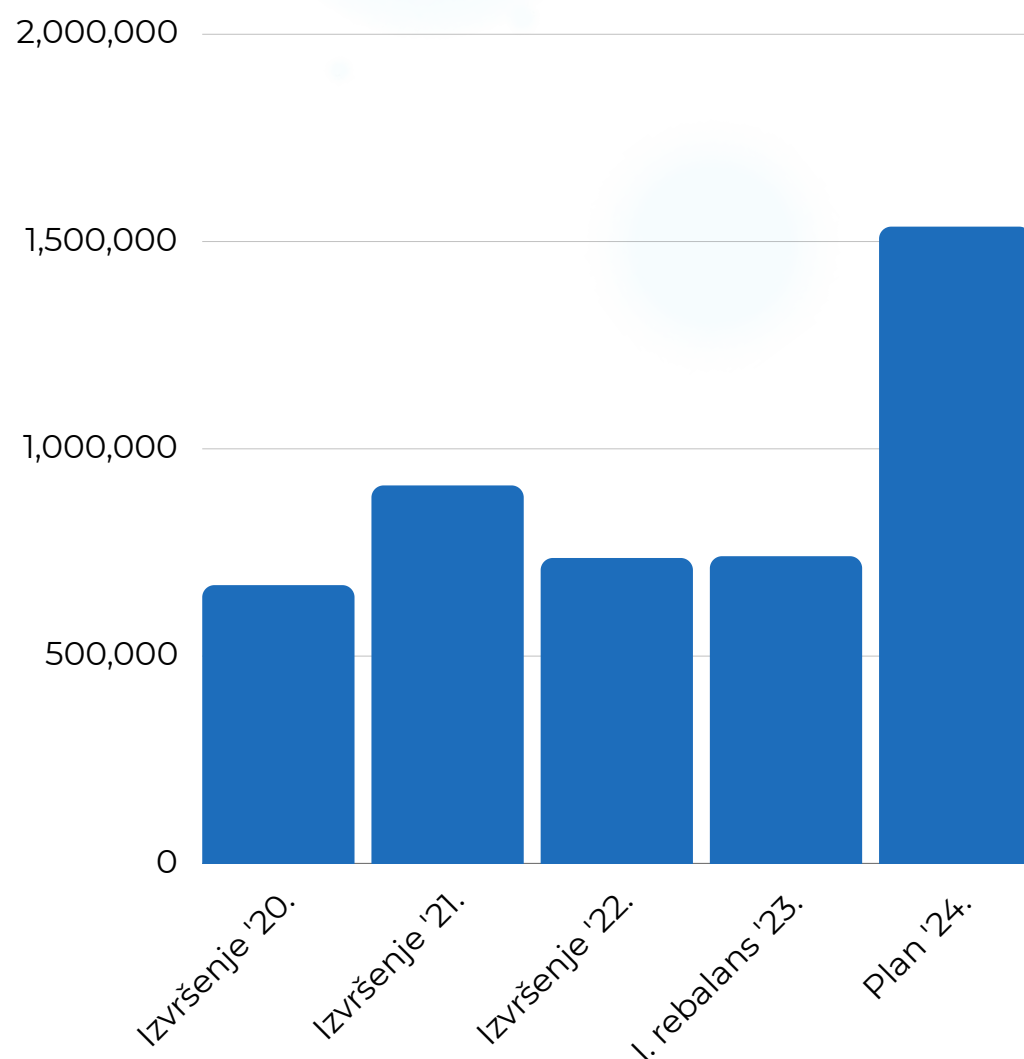
Najznačajnija grupa prihoda su prihodi
poslovanja s udjelom od 68,54 %.
Raspodjelom viška poslovanje iz
prethodnih godina u iznosu od
126,900.00 EUR postignuto je
uravnoteženje proračuna.

1.536.000,00 €

USPOREDBA PRORAČUNA 2021.-2024.

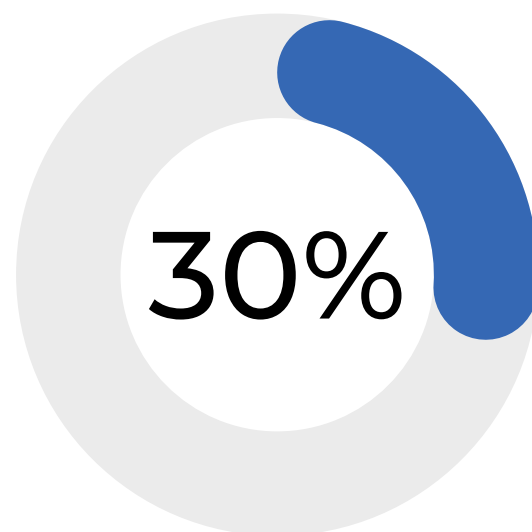
Kada izvršimo usporedbu kretanja iznosa ukupnog proračuna počevši od 2020. godine vidljiv je značajan rast planiranog proračuna za 2024. godinu u odnosu na prethodne godine zbog plana kapitalnih investicija.

Proračun iz 2020. godine iznosi samo **43,70%** proračuna u usporedbi s donesenim **Proračunom za 2024. godinu**.

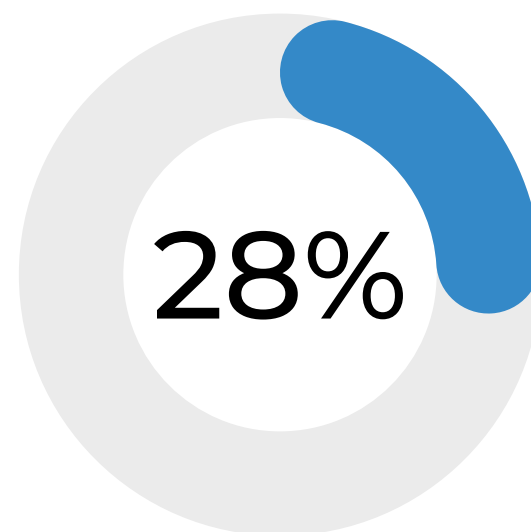


NAJZNAČAJNIJI PRIHODI I PRIMICI

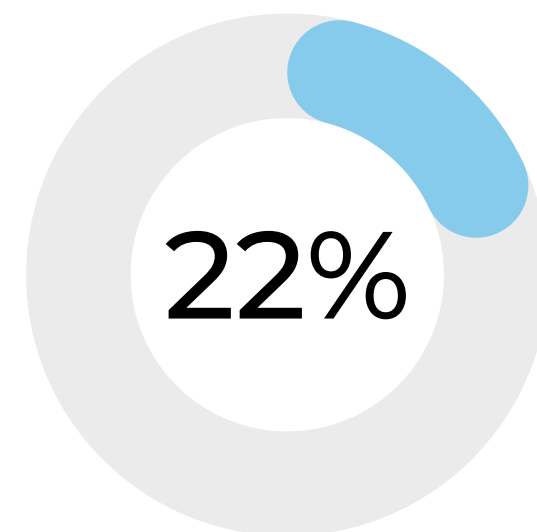
Između desetak **vrsta i grupa prihoda**, na stabilnost proračuna u 2024. godini **najviše će utjecati**:



POREZI



POMOĆI

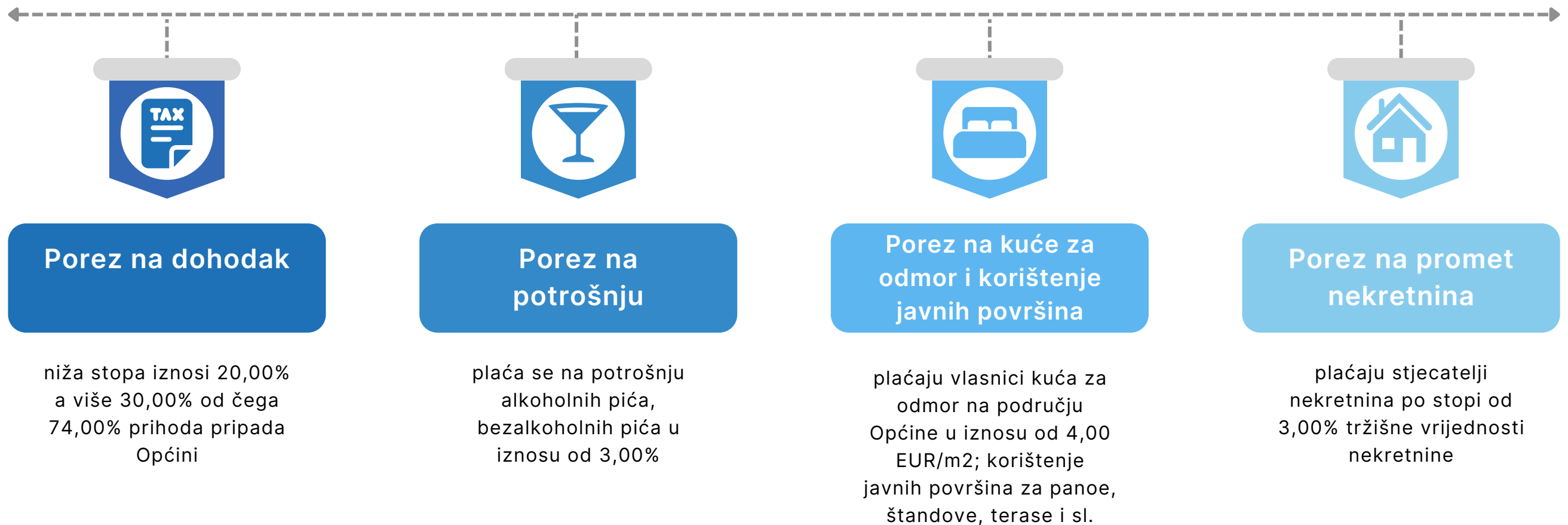


ZADUŽIVANJE

6	Prihodi poslovanja	1.052.700,00
61	Prihodi od poreza	461.900,00
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna	436.200,00
64	Prihodi od imovine	37.600,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	116.500,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	500,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	19.400,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	19.000,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	400,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	337.000,00
84	Primici od zaduživanja	337.000,00

PRIHODI OD POREZA

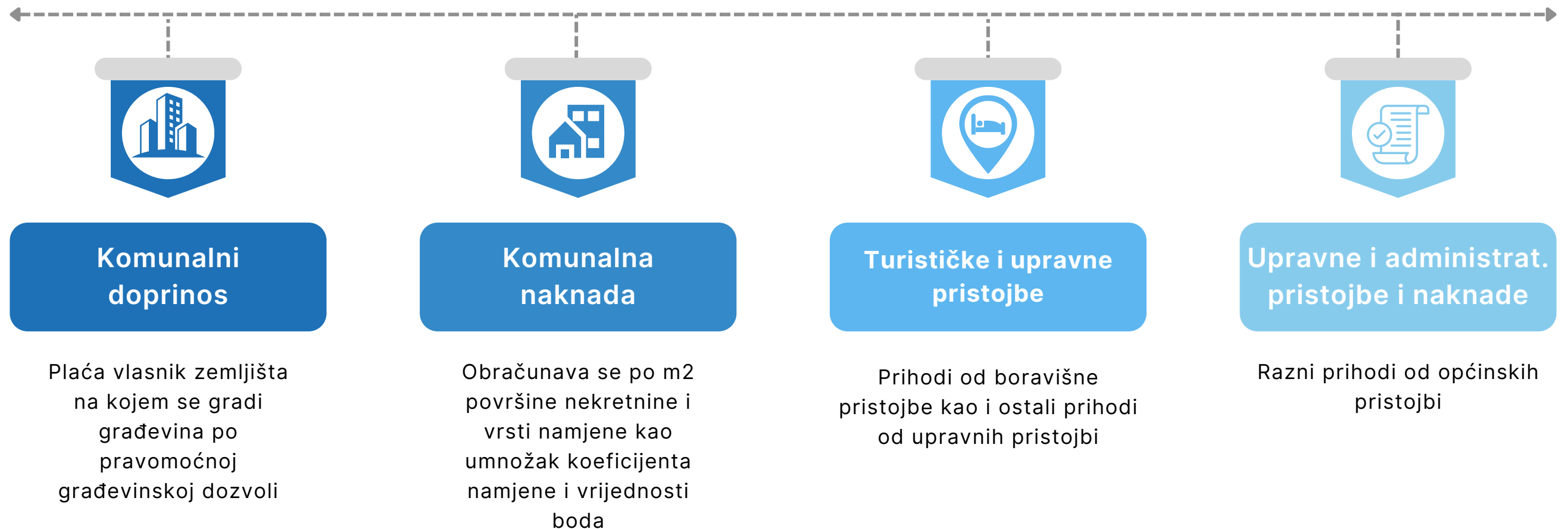
Novac od poreza skuplja se tijekom godine kroz četiri osnovne grupe:



R.B.	POREZNI PRIHODI	IZNOS €	% U POREZNIM PRIHODIMA
1.	Porez na dohodak	284.000,00	61,49
2.	Porez na potrošnju	15.000,00	3,25
3.	Porez na kuće za odmor	125.000,00	27,06
4.	Porez na promet nekretnina	37.900,00	8,20

Od 1.1.2024. poreznom reformom je **ukinut prirez** na dohodak koji je u Općini Trpanj iznosio 10%, dok se stope poreza na dohodak nisu mijenjale što će dovesti do **rasta dohotka naših sugrađana.**

PRIHODI OD UPRAVNIH I ADMINISTRATIVNIH PRISTOJBI, PRISTOJBI PO POSEBNIM PROPISIMA I NAKNADA



R:B:	PRIHODI OD PRISTOJBI, POSEBNIH PRPISA I NAKNADA	IZNOS €	% U PRIH. OD PRIST. I NAKN.
1.	Komunalni doprinos	60.000,00	51,50
2.	Komunalna naknada	35.000,00	30,04
3.	Turistička pristojba	21.000,00	18,03
4.	Upravne i administrativne pristojbe	500,00	0,43

Ova vrsta prihoda je u usporedbi s prethodnom godinom planirana s neznatnim **smanjenjem od 8%**.

OSTALI PRIHODI

Za kraj dijela o prihodima pojasnit ćemo prihode iz razreda:

63 - Pomoći iz inozemstva i subjekata unutar općeg proračuna obuhvaćaju pomoći iz županijskog proračuna za sufinanciranje projekata na pomorskom dobru, pomoći u sklopu projekta Nisi sam, kapitalne pomoći iz državnog proračuna za izgradnju cesta, rekonstrukciju i opremanje poslovne građevine javne namjene i druge kapitalne projekte.

64 - Prihodi od imovine odnose se na prihode od kamata, naknade za koncesije te prihoda od zakupa poslovnih prostora i naknade za pravo služnosti za DTK mrežu u iznosu.

7 - Prihodi od prodaje nefinancijske imovine odnose se većinski na prihode od prodaje građevinskog zemljišta.

R.B.	POMOĆ PO VRSTI	IZNOS €
1.	Pomoći iz inozemstva i subjekata unutar općeg proračuna	436.200,00
2.	Prihodi od imovine	37.600,00
3.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	19.400,00

Pomoći čine jednu od **najizdašnijh grupa prihoda** za stabilnost općinskog proračuna. Ističu se svojim značajem te su u odnosu na prošlu godinu **povećani za 42%**.

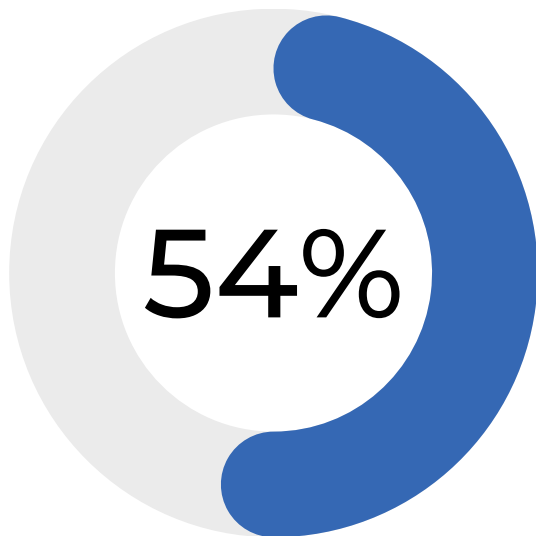


Vlada
Republike
Hrvatske

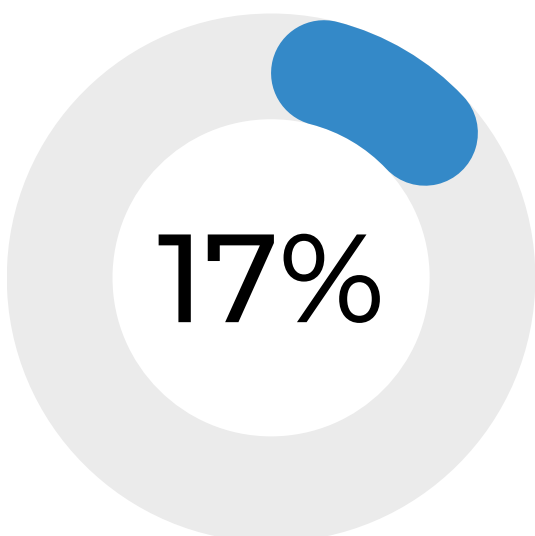


NAJZNAČAJNIJI RASHODI I IZDATCI

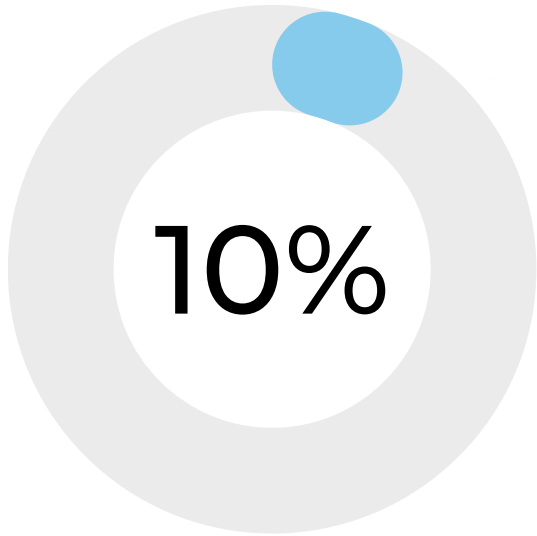
Između desetak vrsta i grupa rashoda i izdataka, ovo su najznačajniji:



NABAVA DUGOT. IMOV.



MATERIJALNI RASHODI



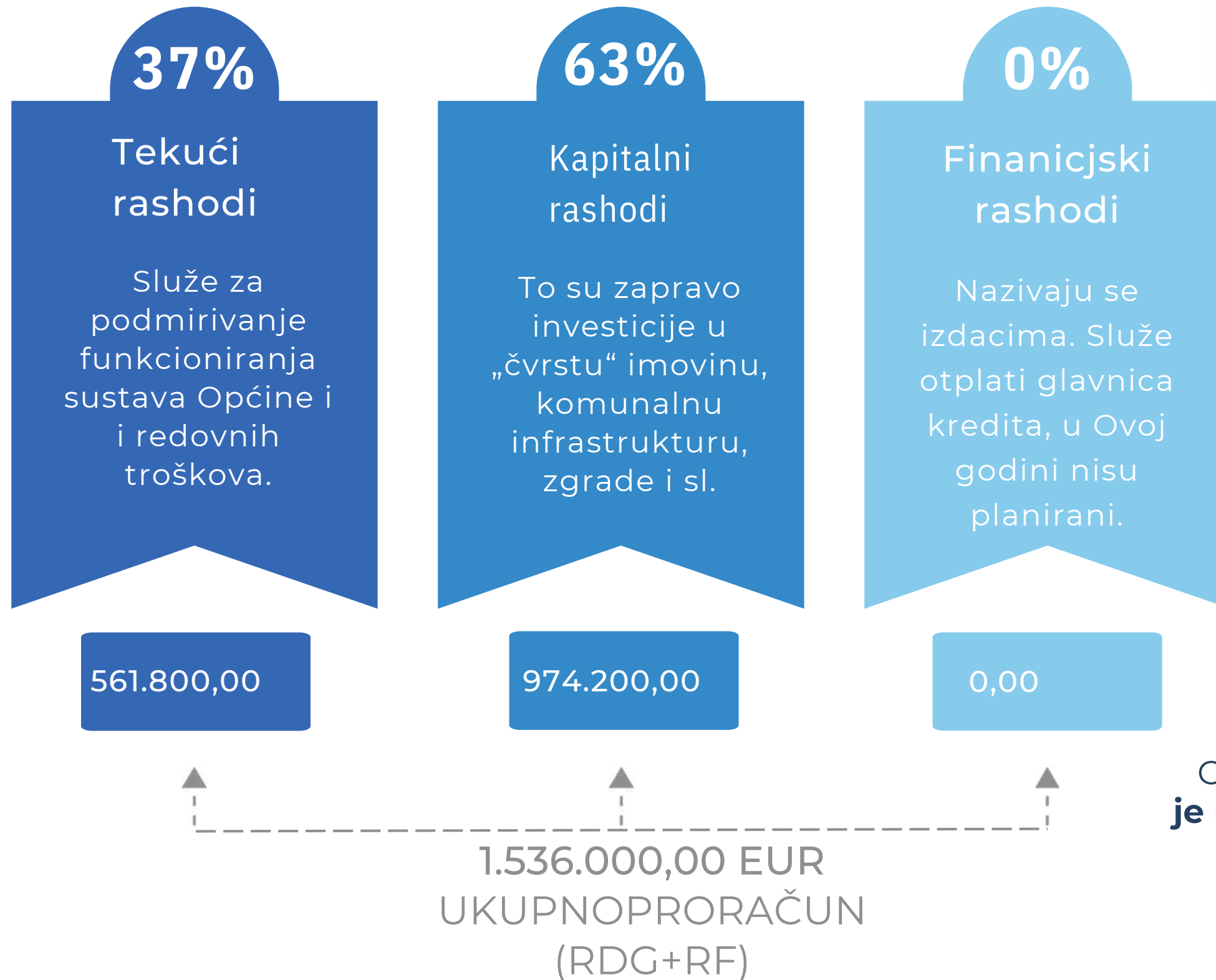
RASHODI ZA ZAPOSLENE

3	Rashodi poslovanja	633.500,00
31	Rashodi za zaposlene	155.700,00
32	Materijalni rashodi	268.500,00
34	Financijski rashodi	5.100,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna	51.000,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	2.400,00
38	Ostali rashodi	150.800,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	902.500,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	70.200,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	832.300,00

GDJE ODOLAZI NOVAC IZ PRORAČUNA?

OSNOVNE GRUPE RASHODA/IZDATAKA

Rashode u proračunu čine **tri osnovne cjeline rashoda**, a jednostavnijim rječnikom to su:



Ovogodišnji **proračun je razvojan**, jer čak 63% ukupnog proračuna otpada na kapitalne rashode.

RASPODJELA PO ORGANIZACIJSKOJ STRUKTURI

Proračun Općine Trpanj sastoji se od jednog radjela i **dvije glave: Općinskog načelnika i Jedinstvenog upravnog odjela**. Prema njegovom području djelovanja provodi se financiranje pripadajućih sustava i vođenje investicija.



Programski izgled proračuna osmišljen je radi **preciznog planiranja**. On je najlakši za snalaženje i dobivanje informacije o svakom pojedinom projektu, njegovom rashodu ili vrsti usluge koja se kroz program financira.

Svaki razdjel i glava dijele se po programima usmjerenim na **ostvarenje ciljeva** proračunskih korisnika. Svaki program obično ima i aktivnosti i projekte čije šifre počinju slovima A (aktivnost), K (kapitalni projekt) ili T (tekući projekt). Projekti su jednokratni te mogu biti tekući ili kapitalni, gdje provedba tekućeg projekta ne povećava imovinu, a **provedba kapitalnog podrazumijeva ulaganja u povećanje imovine**.

PROGRAMI I AKTIVNOSTI OPĆINE TRPANJ



RAZDJEL OPĆINSKI NAČELNIK Program 1000 Redovne djelatnosti općinskih tijela

U ovom programu sadržane su aktivnosti načelnika kao izvršne vlasti u jedinici lokalne samouprave i to:

Redovne djelatnosti općinskog načelnika i Proračunska zaliha.

Osigurana su sredstva za rashode plaća i doprinosa, službena putovanja, reprezentaciju i ostale rashode.

Proračunska zaliha je planirana u iznosu od 500,00 EUR.

Ukupno su za cjelokupni program planirana sredstva u iznosu od **42.000,00 EUR**.



RAZDJEL JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL Program 1000 Redovne djelatnosti općinskih tijela

Planirana su sredstva za **rashode zaposlenika, materijalne rashode** (nabava uredskog i drugog materijala, energije, usluga tekućeg i investicijskog održavanja objekata i opreme, računalne usluge, nabavu sitnog inventara, telefonske i poštanske usluge, intelektualne i osobne usluge), **financijske rashode** (bankarske usluge, usluge FINA-e i ostali financijski rashodi) a sve s ciljem nesmetanog, učinkovitog i kontinuiranog rada i djelovanja ovog upravnog tijela. Proračunom su predviđena sredstva u iznosu od **151.6000,00EUR**.

Ovim programom su predviđena sredstva za pokriće kamata investicijskog kredita kao i dodatna kapitalna ulaganja u nabavu uredske opreme i prostorno plansku dokumentaciju.



PROGRAM 1001 Komunalne djelatnosti ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Ovaj Program obuhvaća tekuća i investicijska održavanja objekata i uređaja javne namjene kao i dodatna ulaganja u iste. Predviđena sredstva u proračunu raspoređena su po aktivnostima i prema namjeni. Komunalne djelatnosti predstavljaju jako važan i značajan program za Općinu Trpanj, on predstavlja zrcalo naše općine te ih navodimo prema Programu održavanja kako slijedi:

- **Održavanje nerazvrstanih cesta 25.000,00 EUR,**
- **Održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima 1.000,00 EUR,**
- **Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda 1.500,00 EUR,**
- **Održavanje javnih zelenih površina 6.500,00 EUR,**
- **Održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene 1.000,00 EUR,**
- **Održavanje groblja 2.000,00 EUR,**
- **Održavanje čistoće javnih površina 37.000,00 EUR i**
- **Održavanje javne rasvjete 21.000,00 EUR.**

Posebno bi izdvojili i sljedeće važne tekuće aktivnosti aktivnosti:

- Protupožarna zaštita - donacije DVD-u Trpanj 35.000,00 EUR,
- Uređenje plaža - Usluge tekućeg i investicijskog održavanja plaža 21.500,00 EUR,
- Evidentiranje nekretnina - usluge geodeta, procjenitelja i projektanata u vezi rješavanja imovinsko-pravnih odnosa 7.000,00 EUR,
- Najam parking prostora - 9.000,00 EUR,
- Opremanje stožera civilne zaštite - oprema za održavanje i zaštitu 1.500,00 EUR,
- Provedba DDD mjera - usluge dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije 1.330,00 EUR,
- Sustav odvodnje naselja Trpanj - sufinanciranje projekta kroz kapitalne pomoći komunalnoj tvrtki Izvor Orah d.o.o. 5.000,00 EUR,
- Hot spot WIFI4EU - održavanje sustava za besplatan pristup internetu 4.000,00 i
- Sanacija gornje plohe Vиноšte 10.000,00 EUR.



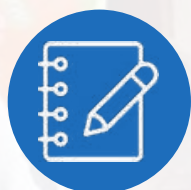
PROGRAM 1001 Komunalne djelatnosti

KAPITALNI PROJEKTI U PROGRAMU KOMUNALNE DJELATNOSTI

- **Izgradnja cesta** obuhvaća nastavak rekonstrukcije ulice Marina Držića u iznosu od **64.400,00 EUR**,
- **Modernizacija mreže javne rasvjete** u iznosu od **20.000,00 EUR**,
- **Izgradnju parkirališta u Trpanju** čini izgradnja parkirališta u naselju Trpanj (Zaobilaznica) - II. faza i izgradnja parkirališta Dekovići u ukupnom iznosu od **132.000,00 EUR**,
- **Nabava komunalne opreme** 10.000,00 EUR,
- **Nabava opreme za videonadzor javnih površina** 4.650,00 EUR,
- **Nabava lifta za plažu** u iznosu 20.000,00 EUR.

- **Izrada projekta IKT infrastrukture** s ciljem jačanja mrežne infrastrukture i potpune pokrivenosti optičkom mrežom općine Trpanj za što je osigurano **76.900,00 EUR** kroz kapitalne pomoći iz državnog proračuna.





PROGRAM 1002 Društvene djelatnosti OBRAZOVANJE

Općina Trpanj veliku važnost predaje obrazovanju svojih najmlađih stanovnika. Financiranje rada osnovnoškolskog obrazovanja u Općini Trpanj je u nadležnosti Dubrovačko-neretvanske županije ali Općina Trpanj također izdvaja značajna sredstva za tekuće i kapitalne **pomoći Osnovnoj školi**.

Općina **sufinancira i prijevoz učenika i studenata**.

Sufinancira se i rad Dubrovačkih **knjižnica**, tj. njihova ogranka **u Trpnju** koji djeluje u zgradi Vatrogasnog doma te posjeduje više od 5.300 jedinica građe.

Kako smo svjedoci odlazaka mladih obitelji kako iz naše županije, i cijele lijepe naše Hrvatske u neke nove zemlje za „boljim“ životnim prilikama, svjesni smo da moramo ulagati upravo u našu djecu i njihovo sretno djetinjstvo.

Ukupna sredstva za područje obrazovanja iznose **45.000,00 EUR**.

Općina Trpanj **subvencionira troškove smještaja djece u Dječjem vrtiću Trpanj**.

Ekonomska cijena poludnevnog boravka iznosi 157,01 EUR. Od ukupne cijene roditelji podmiruju iznos od 44,59 EUR.

Pravo na oslobođenje od plaćanja u cijelosti ostvaruju:

1. Roditelji s rješenjem Centra za socijalnu skrb,
2. Roditelj s 4 i više djece.

Također roditelji mogu ostvariti olakšice u plaćanju u sljedećim slučajevima:

1. Za djecu invalide,
2. Za djecu samohranih roditelja,
3. Za djecu s teškoćama u razvoju i
4. Roditelji s dvoje ili troje djece u vrtiću.



PROGRAM 1002 Društvene djelatnosti SOCIJALNI PROGRAM

Program socijalne skrbi provodi se radi osiguranja socijalne pomoći za socijalno najugroženije i najranjivije skupine naših mještana. Cilj programa je unapređenje kvalitete života, odnosno osnovnih životnih potreba stanovništva.

Svjesni problema demografske obnove nastavljamo s isplatom **Naknada za novorođeno dijete**. Visina jednokratne novčane pomoći za novorođeno dijete iznosi 500,00 EUR za prvo dijete, 800,00 EUR za drugo dijete, 1.000,00 EUR za treće i svako naredno dijete.

Programom su predviđene još i sljedeće aktivnosti:

- **Pomoć za troškove stanovanja** - mogu ostvariti korisnici pomoći za uzdržavanje od strane Centra za socijalnu skrb. Pomoć za podmirivanje troškova stanovanja može se odobriti jednokratno ili u više navrata tijekom godine. Ukupan iznos pomoći u jednoj proračunskoj godini ne može iznositi više do 135,00 EUR za samca i 265,00 EUR za višečlanu obitelj.

- **Pomoć za ogrjev** - Pravo na pomoć za ogrjev jednom godišnje mogu ostvariti korisnici pomoći za uzdržavanje od strane Centra za socijalnu skrb. Naknada iznosi 155,25 EUR, a financira se iz državnog proračuna.

- **Jednokratna pomoć** - Pravo na jednokratnu pomoć mogu ostvariti samac ili obitelji koja zbog trenutačnih materijalnih teškoća koje nisu izazvane njihovom krivicom, nisu u mogućnosti podmiriti neke osnovne životne potrebe. Jednokratna pomoć može se odobriti jednokratno ili u više navrata tijekom godine, ali ukupan iznos jednokratne pomoći ne može iznositi više od 300,00 EUR godišnje po korisniku.

Ponovno kreće i **projekt NISI SAM u okviru poziva "Zaželi"**. Sredstva su osigurana kroz Europski socijalni fond. Za 2024. godinu u planu 55.7000,00 EUR.

Ukupno je za cjelokupni program osigurano **65.600,00 EUR**.



PROGRAM 1002 Društvene djelatnosti FINANCIRANJE PROGRAMA I/ILI PROJEKATA OD INTERESA ZA OPĆE DOBRO KOJE PROVODE UDRUGE

Osnovni cilj programa je stvaranje poticajnog okruženja za razvoj sporta i kulture na području općine.

Općina Trpanj financira programe i/ili projekte koje provode udruge građana na temelju Javnog natječaja.

Za provedbu su osigurana sredstva za sljedeća tri prioritetna područja:

- 1. Javne potrebe u sportu 11.500,00EUR,**
- 2. Javne potrebe u kulturi 12.000,00 EUR,**
- 3. Sufinanciranje rada udruga 4.000,00 EUR.**

Realizacijom projekata ostvaruje se:

- Promocija programa i projekata športskih klubova i društava s ciljem osnaživanja sporta podrazumijeva kontinuirano ulaganja u razvoj sporta i rekreacije.
- Očuvanje kulturno povijesnih vrijednosti i poticanje razvoja kulturnog stvaralaštva ima za cilj promociju amaterske kulture.
- Jačanje kapaciteta civilnog društva odnosi se na poticaj djelovanja udruga s ciljem pozitivnog doprinosa cijeloj zajednici.





PROGRAM 1002 Društvene djelatnosti

U okviru Programa 1002 Društvene djelatnosti planirano je i sufinanciranje sljedećih aktivnosti:

Sufinanciranje potreba u zdravstvu u iznosu od **5.5000,00 EUR** za dodatni medicinski tim pri Domu zdravlja Korčula (ambulanta Trpanj) koji čine liječnik i medicinska sestra u periodu od 1. srpnja do 31. kolovoza 2024. godine.

Sufinanciranje političkih stranaka, iznos od **1.000,00 EUR** za redovno financiranje političkih stranaka. Sredstva se dotiraju strankama prema Odluci vijeća koja se donosi temeljem Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe.

Sufinanciranje vjerskih zajednica u iznosu od **22.500,00 EUR** za tekuće i kapitalne donacije. Najznačajniji dio se odnosi na uređenje sakralnih objekata na području naše općine.

Sufinanciranje rada TZO Trpanj, iznos od **9.000,00 EUR** tekućih donacija potrebnih za organizaciju raznih događaja i aktivnosti za mještane i turiste.





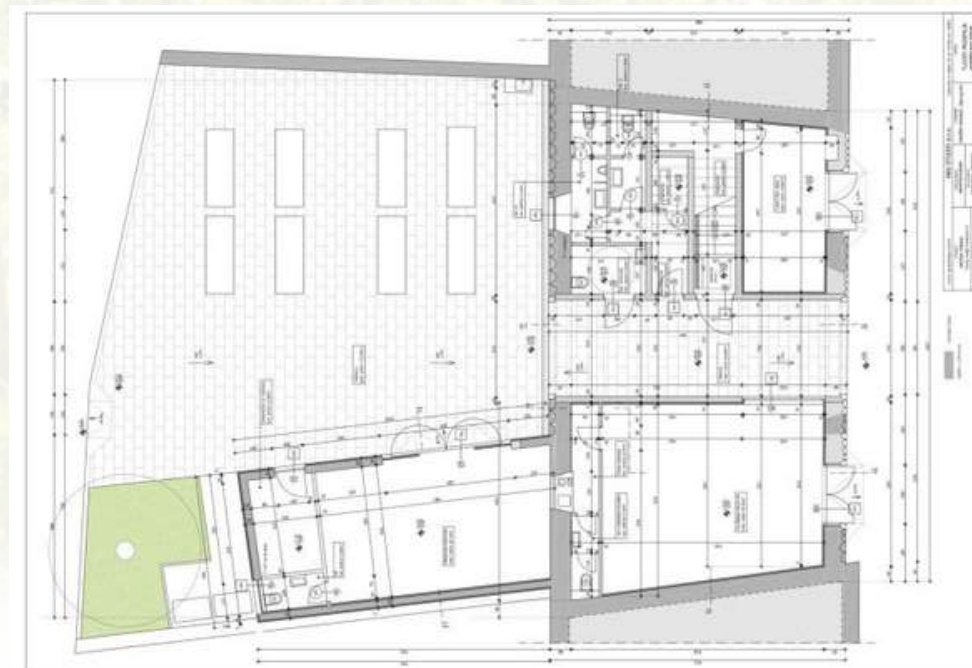
PROGRAM 1002 Društvene djelatnosti KAPITALNI PROJEKTI U PROGRAMU DRUŠTVENE DJELATNOSTI

Najznačajnija kapitalna investicija u ovom programu ali i u cjelokupnom Proračunu je završetak **Rekonstrukcije i opremanja poslovne građevine javne namjene u Trpnju** ukupne vrijednosti **578.000,00 EUR**. Sredstva su osigurana dugoročnim zaduživanjem kod OTP banke d.d. i kapitalnom pomoći iz državnog proračuna (APPRRR).

Projektom su predviđeni sadržaji razne namjene. U razini prizemlja nalazit će se izložbeni prostor, turistički ured, te sanitarni blok za javnu uporabu. Kroz prizemlje će prolaziti otvoreni passage koji će povezivati ulicu ispred objekta sa stražnjim dvorištem, gdje je smještena prizemna dogradnja (prodajni prostor i spremište tržnice), te otvoreni prostor tržnice. Prvi i drugi kat je cjelina namijenjena za različite udruge građana, sa zajedničkim sanitarnim čvorom i čajnom kuhinjom na svakom katu.

OSTALI KAPITALNI PROJEKTI:

Rekonstrukcija nadstrešnice uz zgradu općine 13.400,00 EUR.



PROGRAM 1003 Gospodartvo

Za **potpore poduzetnicima** koji se bave različitim djelatnostima, od tradicionalne poljoprivrede do raznih uslužnih i zanatskih obrta u proračunu su osigurana sredstva u iznosu od **1.300,00 EUR**.

Novi kapitalni projekt u ovogodišnjem proračunu su kapitalni rashodi za **Gospodarsku zonu Trpanj** za što je osigurano **27.500,00 EUR**.

KONTAKTI

Ukoliko Vas je
Proračunski vodič
doveo do kraja, a i dalje
imate nekih pitanja
ili nepoznanica možete
nam se obratiti na
sljedeće kontakte.

Ostali važni kontakti
javnih službi dostupni
su na web stranici
**Općine Trpanj i TZO
Trpanj.**

OPĆINSKI NAČELNIK JAKŠA FRANKOVIĆ, dipl.oec.

tel.: (020) 743 448 fax.: (020) 743 936
e-mail:opcina.trpanj@du.t-com.hr

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

PROČELNICA

Nada Ivanković, dipl.iur.
tel.: (020) 743 448, fax.: (020) 743 936
e-mail:procelnik@trpanj.hr

EKONOMIST ZA TURIZAM

Ivana Jelaš
(020) 743 448, fax.: (020) 743 936
e-mail: ivana.opcinatp@gmail.com

KOMUNALNO-PROMETNI REDAR

Ozren Kapor
(020) 743 448, fax.: (020) 743 936
e-mail:redar@trpanj.hr

VIŠI REFERENT ZA UPRAVNO PRAVNE I

KOMUNALNE POSLOVE

Nikola Biliš
(020) 743 448, fax.: (020) 743 936
e-mail: nikola@trpanj.hr



Impressum:
OPĆINA TRPANJ
Kralja Tomislava 41
HR-20240 Trpanj