

NATJEČAJ

za imenovanje direktora/direktorice trgovačkog društva KOMUNALNO TRPANJ d.o.o., 1 izvršitelj/ica, na razdoblje (mandat) od 4 godine

Kandidat/kinja za Direktora/ica – član/ice Uprave, osim uvjeta propisanih Zakona o trgovačkim društvima (Narodne novine 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 125/11, 152/11, 111/12, 68/13, 110/15, 40/19) mora ispunjavati i sljedeće uvjete:

1. državljanstvo Republike Hrvatske,
2. završen diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij tehničkog, biotehničkog, ekonomskog ili pravnog smjera, (VII. stupanj stručnog obrazovanja), struke kojim je stečena visoka stručna sprema sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (NN 123/03, 105/04, 174/04, 02/07, 46/07, 45/09 63/11, 94/13, 139/13, 101/13, 60/15,
3. nepostojanje okolnosti iz članka 239. stavka 2. Zakona o trgovačkim društvima:
 - da kandidat/kinja nije kažnjen/a za kazneno djelo zlorabe stečaja, zlorabe u postupku stečaja, pogodovanja vjerovniku ili povrede obveze vođenja trgovačkih i poslovnih knjiga iz Kaznenog zakonika Republike Hrvatske i to za vrijeme od pet godina od pravomoćnosti presude kojom je osuđen/a, s time da se u to vrijeme ne računa vrijeme provedeno na izdržavanju kazne,
 - da kandidatu/kinji nije izrečena mjera sigurnosti zabrane obavljanja zanimanja koje je u potpunosti ili djelomično obuhvaćeno predmetom poslovanja društva za vrijeme dok traje ta zabrana,
4. nepostojanje pravomoćnog rješenja nadležnog suda o provođenju istrage, nepostojanje potvrđene optužnice, presude o izdavanju kaznenog naloga te nepostojanje nepravomoćne presude,
5. poznavanje rada na računalu (MS office aplikacije, snalaženje u korištenju različitih programa i aplikativnih rješenja, korištenje interneta),
6. vozačka dozvola „B“ kategorije,
7. 5 (pet) godina radnog iskustva u struci.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu za natječaj, u kojoj se navode osobni podaci podnositelja/ice

prijave (ime i prezime, adresa stanovanja, broj telefona i e-mail) kandidat/inja je **dužan/na priložiti sljedeće dokaze:**

1. životopis na Hrvatskom jeziku s detaljnim opisom dosadašnjeg rada (CV) u kojem će se u skladu s dostavljenim dokazima obrazložiti ispunjavanje općih uvjeta iz natječaja,
2. dokaz o državljanstvu (preslika domovnice ili osobne iskaznice),
3. dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja u skladu s točkom 2. uvjeta ovog natječaja,
4. vlastoručno potpisanu izjavu o nepostojanju okolnosti iz članka 239. stavka 2. Zakona o trgovačkim društvima,
5. potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje iz koje je razvidno da kandidat/kinja ima tri godine radnog iskustva,
6. uvjerenje nadležnog suda da protiv kandidata/kinje nije doneseno pravomoćno rješenje o provođenju istrage, da ne postoji potvrđena optužnica, da nije donesena presuda o izdavanju kaznenog naloga te da nije donijeta nepravomoćna presuda, koje ne smije biti starije od 15 dana od dana podnošenja prijave,
7. dokaz i/ili izjava o poznavanju rada na računalu (MS office aplikacije, Internet, razumijevanje aplikativnih sučelja),
8. presliku vozačke dozvole.

Kandidat koji ostvaruje prednost pri zapošljavanju temeljem posebnog propisa, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i o tome priložiti dokaz propisan posebnim zakonom.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti prilikom zapošljavanja u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine broj 121/17.) uz prijavu na Natječaj dužan je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>. Prednost ostvaruje samo pod jednakim uvjetima.

Direktora/direktoricu imenuje Skupština Društva na mandatno razdoblje od četiri (4) godine. Ista osoba može biti ponovno imenovana za direktora/direktoricu.

Isprave i dokazi dostavljaju se u preslici, a prije izbora kandidat je obavezan dostaviti izvornike istih.

Prilikom sklapanja ugovora o radu ugovorit će se **probni rad u trajanju od 6 mjeseci, s obavezom dostave Plana i programa rada u mandatnom razdoblju unutar prvih 45 dana od dana zaposlenja**. Nezadovoljavanje radnika na probnom radu predstavlja posebno opravdan razlog za otkaz ugovora o radu (članak 53. Zakona o radu, Narodne novine broj 93/14, 127/17, 98/19).

Ovaj javni natječaj objavit će se na web stranici www.trpanj.hr – Komunalno Trpanj d.o.o., dnevnom tisku, oglasnim pločama Općine Trpanj te dostaviti Hrvatskom zavodu za zapošljavanje- Korčula.

Prijave na natječaj zajedno s dokazima o uvjetima ispunjavanja natječaja podnose se pisanim putem u roku od **petnaest (15) dana** od dana objave natječaja, osobnim dolaskom na adresu od 8.00 do 15.00 sati ili preporučenom poštanskom pošiljkom, na adresu: Komunalno Trpanj d.o.o., Put Dubokog doca 3, 20240 Trpanj, s naznakom na omotnici: „**Natječaj za direktor/ica društva – ne otvarati**“.

U slučaju slanja prijave preporučenom poštanskom pošiljkom, dan predaje prijave ovlaštenom pružatelju poštanskih usluga smatra se danom predaje prijave na natječaj.

Urednom prijavom smatra se prijava koja je pravodobna i koja sadrži svu traženu dokumentaciju navedenu u ovom natječaju.

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati. Nepravodobno pristigle prijave neotvorene će biti vraćene pošiljatelju.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu i urednu prijavu na natječaj neće se smatrati kandidatom/kinjom prijavljenim/om na natječaj.

Sukladno članku 13. stavku 2. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine broj 82/08) na natječaj se mogu javiti osobe oba spola. Sa kandidatima koji zadovoljavaju uvjete natječaja obavit će se razgovor i po potrebi provjera dodatnih znanja i vještina. Za kandidata/kinju koji ne pristupi razgovoru smatrat će se da je povukao/la prijavu na javni natječaj te se u daljnjem postupku više neće smatrati kandidatom/kinjom.

O rezultatima natječaja kandidati/kandidatkinje bit će pisano obaviješteni u roku od 15 dana od isteka roka za podnošenje prijave.

Komunalno Trpanj d.o.o. zadržava pravo poništenja ovog natječaja bez posebnog obrazloženja.

Opis poslova direktora/ice – član/ice Uprave:

Uprava društva sastoji se od jednog člana/ice uprave – direktora/ice društva.

Pri vođenju poslovanja društva direktor/ica, odnosno uprava ima sljedeće nadležnosti:

- zastupa i predstavlja društvo te upravlja poslovima društva u skladu s osnivačkim aktima društva i važećeg Zakona o trgovačkim društvima,
- organizira, usmjerava i usklađuje rad društva,
- zaključuje ugovore i obavlja ostale pravne poslove,
- brine o zakonitosti rada u društvu i provođenju utvrđene politike osnivača društva,
- ostvaruje suradnju s tijelima gradske uprave, ustanovama i organizacijama te društvima sličnog djelokruga rada,
- na sjednicama Skupštine iznosi prijedloge akta važne za poslovanje društva i provođenje odluka,
- osigurava provođenje propisa i zakona u svom djelokrugu,
- brine o poboljšanju uvjeta rada u društvu,
- obavlja druge poslove koji su mu/joj povjereni od osnivača društva.

Prijavom na ovaj natječaj kandidati/kinje daju privolu Komunalnom Trpanj d.o.o. da sve njihove osobne podatke dostavljene u prijavi prikuplja, obrađuje, koristi i evidentira u svrhu provedbe postupka izbora na radno mjesto direktora/ice, te da po okončanju postupka čuva njihove prijave u skladu s zakonskim odredbama. Privola za prikupljanje i obradu podataka je uvjet za prijavu na natječaj.

U Trpnju, 25. siječnja 2022. godine

Predsjednik Skupštine
Jakša Franković, v.r.