



**REEPUBLIKA HRVATSKA  
DUBROVAČKO-NERETVANSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA TRPANJ  
OPĆINSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 33. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) i članka 30. Statuta Općine Trpanj (Sl. glasnik Dubrovačko-neretvanske županije br. 6/13, 14/13, 7/18, 11/19 – pročišćeni tekst i 7/20), Općinsko vijeće Općine Trpanj, na svojoj 26. sjednici, održanoj \_\_\_\_\_ 2021. godine, donijelo je

**O D L U K U**

**o 1. izmjenama i dopunama Poslovnika Općinskog vijeća Općine Trpanj**

**Članak 1.**

U Poslovniku Općinskog vijeća Općine Trpanj (Službeni glasnik Dubrovačko-neretvanske županije broj 6/13), u članku 15. stvak 1. riječ „dva“ briše se.

**Stari Članak 15.**

**Vijeće ima predsjednika i dva potpredsjednika.**

**Članak 2.**

U članku 28. stavka 1. riječi „i zamjenik“ brišu se.

Stavak 3. mijenja se i glasi:

„Predsjednik Vijeća poslije pročitane prisege poziva načelnika nakon što je izgovoreno njegovo ime i prezime da ustane i izgovori: „Prisežem.“

**Stari Članak 28.**

**Načelnik i zamjenik na prvoj sjednici Vijeća polažu prisegu.**

**Predsjednik Vijeća čita prisegu slijedećeg sadržaja: „Prisežem svojom čašću da ću dužnost načelnika obvljati savjesno i odgovorno, i da ću se u svom radu držati Ustava Republike Hrvatske, zakona i Statuta Općine Trpanj, te da ću se zauzimati za svekoliki napredak Republike Hrvatske i Općine Trpanj.“**

**Predsjednik Vijeća poslije pročitane prisege poziva pojedinačno načelnika i zamjenika nakon što je izgovoreno njihovo ime i prezime, ustaju i izgovaraju: „Prisežem.“**

### **Članak 3.**

U članku 29. stavak 1. riječi „i zamjenik načelnika“ brišu se, a riječ „prisustvuju“ zamjenjuje se riječju „nazoči“.

### **Stari Članak 29. St.1.**

**Načelnik i zamjenik načelnika prisustvuju sjednicama Vijeća.**

### **Članak 4.**

U članku 32. riječi „i njegovog zamjenika“ brišu se.

### **Stari Članak 32.**

**Postupak razrješenja načelnika i njegovog zamjenika propisan je Statutom Općine i zakonom.**

### **Članak 5.**

U članku 39. stavak 7 riječ „mogu“ zamjenjuje se riječju „može“.

### **Stari Članak 39. St.7**

**Načelnik mogu tražiti riječ u tijeku rasprave o aktu i kada on nije predlagatelj. Ista prav ima i izvjestitelj radnog tijela i komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost.**

### **Članak 6.**

U člancima Poglavlju „VIII DONOŠENJE AKTA PO HITNOM POSTUPKU“ i člancima 55-58 riječ „hitno“ zamjenjuje se riječju „žurno“ u odgovarajućem padežu.

### **Članak 7.**

Članka 59. mijenja se i glasi  
„Temeljni financijski akt Općine je proračun. Proračun donosi Vijeće na način i po postupku utvrđenom Statutom i posebnim zakonom.

### **Stari Članak 59.**

**Prijedlog proračuna, projekciju proračuna za slijedeće dvije proračunske godine i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine podnosi načelnik kao jedini ovlašteni predlagatelj na način i u rokovima propisanim zakonom.**

**Načelnik može podneseni prijedlog proračuna povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o proračunu u cijelini.**

**Ako se proračun za narednu godinu ne može donijeti prije početka godine za koju se donosi, a načelnik ne predloži privremeno financiranje, nadležno radno tijelo Vijeća za proračun ili najmanje sedam vijećnika imaju pravo predložiti donošenje odluke o privremenom financiranju.**

**Odluku o privremenom financiranju iz stavka 3. ovog članka donosi do 31. prosinca Općinsko vijeće u skladu s posebnim zakonom a na prijedlog Općinskog načelnika ili povjerenika Vlade Republike Hrvatske, nadležnog radnog tijela Vijeća ili najmanje 5 vijećnika.**

### **Članak 8.**

Članka 60. mijenja se i glasi:

„Ako Vijeće ne donese proračun za narednu proračunsku godinu do 31. prosinca, privremeno se, a najduže za prva tri mjeseca proračunske godine, nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa tijela Općine i drugih proračunskih i izvanproračunskih korisnika na osnovi odluke o privremenom financiranju, u skladu s posebnim zakonom.

Prijedlog za donošenje Odluke o privremenom financiranju Općinskom vijeću u skladu s posebnim zakonom, mogu dati Načelnik, Komisije za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost ili najmanje 4 vijećnika. –vidi članak 18. Statutarne odluke o izmjenama i dopunama Statuta

Ako do isteka roka privremenog financiranja nije donesen proračun, a Načelnik je onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi Vijeće na prijedlog privremenog zamjenika Načelnika.

U slučaju da se do 31. ožujka ne donese proračun, povjerenik donosi Odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka za razdoblje do donošenja proračuna, a sve u skladu s posebnim zakonom.

### **Stari Članak 60.**

**Ako se u zakonom određenom roku ne donese proračun odnosno odluka o privremenom financiranju, na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlade Republike Hrvatske istovremeno raspušta Vijeće i razrješuje načelnika te imenuje povjerenik i raspisuje prijevremene izbore sukladno posebnom zakonu.**

### **Članka 9.**

U članku 61. iza stavka 1. dodaju se stavci 2. i 3. koji glase:

„Općina je dužna javno objaviti informacije o trošenju proračunskih sredstava na svojim mrežnim stranicama tako da te informacije budu lako dostupne i pretražive.

Objava informacija iz stavka 1. ovoga članka obavlja se u skladu s odredbama zakona kojim se uređuje planiranje, izrada, donošenje i izvršavanje proračuna te uputa i drugih akata ministarstva nadležnog za financije.«

### **Stari Članak 61.**

**Proračun i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna donose se većinom glasova svih vijećnika.**

### **Članka 10.**

U članku 62. stavka 1. briše se točka i dodaju riječi „klub vijećnika ili najmanje 4 vijećnika.,,

### **Stari Članak 62.**

**Poslovnik Vijeća Općine donosi se na sjednici Vijeća na prijedlog Komisije za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost.**

**Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost dostavlja prijedlog Poslovnika predsjedniku vijeća radi uvrštavanja u dnevni red sjednice Vijeća.**

### **Članak 11.**

U članku 63. broj „1/3“ zamjenjuje se brojem „4“.

### **Stari Članak 63.**

**Prijedlog za promjenu Poslovnika Vijeća mogu dati Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost, klub vijećnika ili najmanje 1/3 vijećnika.**

**Prijedlog za promjenu Poslovnika mora biti pismeno obrazložen na način da se navedu razlozi za promjenu Poslovnika, te promjene koje se predlažu. Ako prijedlog podnosi klub vijećnika ili najmanje 1/3 vijećnika isti mora biti podržan imenima i prezimenima vijećnika i njihovim vlastoručnim potpisima.**

**Ako prijedlog za promjenu Poslovnika podnosi Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost isti se dostavlja predsjedniku Vijeća radi uvrštavanja u dnevni red sjednice Vijeća.**

**Ako prijedlog za promjenu Poslovnika predlaže klub vijećnika ili najmanje 1/3 vijećnika, predsjednik Vijeća, nakon što istog zaprimi, a najkasnije u roku od 15 dana, upućuje istog komisiji za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost koji ga razmatra i uz mišljenje vraća Vijeću najkasnije u roku od 15 dana, radi uvrštavanja u dnevni red.**

### **Članak 12.**

U članku 65. stavak 6. riječi „jedne trećine“ zamjenjuju se brojem „4“.  
U stavcima 7. i 8. broj „1/3“ zamjenjuje se brojem „4“.

### **Stari Članka 65 st.7. i 8.**

**Ukoliko predsjednik Vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 6. ovog članka, sjednicu će na obrazloženi zahtjev najmanje 1/3 vijećnika sazvati načelnik u roku od 8 dana.**

**Nakon proteka rokova iz stavka 6. i 7. ovog članka sjednicu Vijeća može na zahtjev 1/3 vijećnika, sazvati čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave. Zahtjev vijećnika mora biti predan u pisanom obliku i potpisan od vijećnika.**

#### **Članak 13.**

U članku 66. u stavku 4. riječi „zamjeniku načelnika“ brišu se.

#### **Članak 14.**

U članku 67. stavak 2. broj „1/3“ zamjenjuje se brojem „4“.

### **Stari Članak 67. St.1. i 2.**

**Izvanredna sjednica Vijeća može se sazvati brzojavom, telefonom, elektroničkim putem ili osobnim pozivanjem vijećnika.**

**Prijedlog za sazivanje izvanredne sjednice Vijeća može dati najmanje 1/3 vijećnika i načelnik, a upućuju ga pisano predsjedniku vijeća.**

#### **Članak 15.**

U članku 74. stavak 2. broj „1/3“ zamjenjuje se brojem „4“.

### **Stari Članak 74.st. 1. i 2.**

**Osim podnošenja izvješća iz članka 74. ovog Poslovnika načelnik podnosi izvješće o svom radu sukladno Statutu Općine.**

**Prijedlog za traženje izvješća od načelnika o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga može podnijeti najmanje 1/3 vijećnika.**

#### **Članak 16.**

U članku 87. stavak 1. broj „67“ zamjenjuje se brojem „66“.

#### **Članak 17.**

U članku 103. stavak 2. riječi „zamjenik načelnika“ brišu se.

#### **Članak 18.**

U članku 114. stavak 1. podstavak 5. Iza riječi „raspisivanju“ dodaje se riječ „savjetodavnog“.

### **Članak 19.**

U članku 117. broj „1/3“ zamjenjuje se brojem „4“.

### **Stari Članak 117.**

**Glasovanje na sjednici Vijeća je javno osim ako Vijeće, na prijedlog najmanje 1/3 vijećnika, ne odluči većinom glasova svih vijećnika da se o nekom pitanju glasuje tajno.**

### **Članak 20.**

U članku 124. stavak 1. riječi „upravnog tijela koje obavlja stručne poslove,“ zamjenjuje se riječima „Jedinstvenog upravnog odjela.“

### **Članak 21.**

Članak 128. mijenja se i glasi:

„Predsjednik Vijeća bira se iz reda predstavničke većine, a potpredsjednik iz reda predstavničke manjine na razini Općine.

Vijećnik može predložiti i svoj glas dati samo jednom kandidatu za izbor predsjednika ili samo jednom kandidatu za izbor potpredsjednika Vijeća.

### **Stari Članak 128.**

**Predsjednik i jedan potpredsjednik bira se iz reda predstavničke većine, a drugi potpredsjednik iz reda predstavničke manjine, na njihov prijedlog.**

**Prijedlog vijećnika mora biti podnesen i potvrđen potpisom vijećnika. Vijećnik može svojim potpisom podržati prijedlog samo jednog kandidata.**

### **Članak 22.**

U članku 129.stavka 6.briše se.

### **Stari članak 129. St.6**

**Između izabраниh potpredsjednika Vijeća, predsjednik Vijeća određuje prvog potpredsjednika koji ga zamjenjuje u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.**

### **Članak 23.**

U članku 130. stavak 1. riječ „potpredsjednici“ zamjenjuje se riječju „potpredsjednik“.

Stavak 2. mijenja se i glasi:

„Ako je predsjednik Vijeća spriječen ili odsutan zamjenjuje ga potpredsjednik.“

### **Članak 24.**

U članku 131. stavka 1. broj „1/3“ zamjenjuje se brojem „4“ a riječ „može“ zamjenjuje se riječju „mogu“.

U stavku 5. riječi „oba“ brišu se.

### **Stari Članak 131.**

**Na prijedlog Komisije za izbor i imanovanje ili najmanje 1/3 vijećnika može se pokrenuti postupak razrješenja predsjednika i potpredsjednika Vijeća.**

#### **Članak 25.**

U članku 132. riječ „potpredsjednici“ zamjenjuje se riječju „potpredsjednik.“

#### **Članak 26.**

U članku 133. stavak 1. riječ „prvi“ briše se.

#### **Članak 27.**

Članak 134. stavak 3. mijenja se i glasi:

“Sjednice Vijeća su javne. Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i općim aktima Općine.

Iza stavka 3. dodaju se novi stavci 4., 5. i 6. koji glase:

„U slučaju nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje trenutno ugrožava pravni poredak, život, zdravlje ili sigurnost stanovništva te imovinu veće vrijednosti, za vrijeme trajanja posebnih okolnosti sjednice Općinskog vijeća iznimno se mogu održavati elektroničkim putem.

O elektroničkim putem održanim sjednicama sastavlja se zapisnik.

Na sjednicama Vijeća glasuje se javno, ako Vijeće ne odluči da se, u skladu s ovim Poslovníkom ili drugim općim aktom, o nekom pitanju glasuje tajno.

Na sjednicama koje se održavaju elektroničkim putem nije moguće tajno glasovanje.

### **Stari Članak 134.**

**Rad Vijeća je javan.**

**Vijeće izvješćuje javnost o svom radu putem sredstava javnog priopćavanja (dnevni tisak, web stranica Općine, oglasne ploče, radio, «Službeni glasnik Dubrovačko neretvanske županije», i sl.).**

**Izvjestitelji sredstava javnog priopćavanja imaju pravo pratiti rad Vijeća i njegovih radnih tijela .**

#### **Članak 28.**

Iza članka 134. dodaje se novi članak 134. a i 134. b koji glase:

##### **Članak 134.a**

„Sjednicu vijeća mogu snimati nadležne službe Općine elektroničkim uređajima (video kamera, diktafon, mobitel i sl.) isključivo u svrhu sastavljanja zapisnika te eventualne provjere tijeka sjednice.

Elektronički uređaji na kojima su snimljena sjednica vijeća (diktafonom, mobitelom, videokamerom i slično) čuvaju se u Jedinostvenom upravnom odjelu, najduže 6 mjeseci od održane sjednice.

Fotografiranje i snimanje na sjednicama Vijeća, nije dopušteno bez prethodnog odobrenja predsjednika Vijeća.

O elektroničkoj sjednici sastavlja se zapisnik kojem se priključuju i ispisi poruka elektroničke pošte odnosno ispisi elektroničkog glasovanja članova Općinskog vijeća, a može se priključiti i elektronički zapis održavanja sjednice na odgovarajućim medijima za pohranu podataka (CD, USB-stick i slično) na kojima su podaci pohranjeni na način da je onemogućeno naknadno mijenjanje istih.

Zapisnik s elektroničke sjednice verificira se na prvoj sljedećoj redovnoj sjednici Općinskog vijeća.

#### **Članak 134.b**

Temeljem podnesenog zahtjeva može se odobriti snimanje sjednice Vijeća u obliku video-audio ili audio zapisa.

Zahtjev za snimanje sjednice podnosi se u pisanom obliku predsjedniku Vijeća najkasnije do početka sjednice.

Zahtjev mora sadržavati: ime i prezime- naziv, namjenu snimanja sjednice, oblik snimanja, razlog snimanja i potpis podnositelja zahtjeva.

O zahtjevu se odlučuje prije usvajanja dnevnog reda glasovanjem.

Zahtjev se smatra usvojen ukoliko za njega glasuje većina nazočnih vijećnika.

Osoba koja snima sjednicu protivno odredbama ovog članka udaljit će se sa sjednice.

Odredbe ovog članka odnose se na sve osobe nazočne sjednici, uključujući medije i zainteresiranu javnost.

#### **Članak 29.**

U članku 136. stavak 3. riječ „upravnog tijela koje obavlja stručne poslove“ zamjenjuju se riječima“ Jedinostvenog upravnog odjela.“

#### **Članak 30.**

Ova Odluka o 1.izmjenama i dopunama Poslovnika Općinskog vijeća Općine Trpanj, stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku Dubrovačko-neretvanske županije.

KLASA:  
URBROJ:

U Trpnju, -----2021.godine

Predsjednik Vijeća  
Josip Nesanović, v.r.