
(ime i prezime/naziv tvrtke, OIB, ime i prezime vlasnika/ovlaštene osobe)

(adresa/sjedište)

(kontakt telefon i e-mail adresa)

Trpanj dana, _____ 20__.

**OPĆINA TRPANJ
JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL**

**ZAHTJEV
ZA PRIVREMENO KORIŠTENJE JAVNE POVRŠINE**

Molim Naslov da mi odobri privremeno korištenje javne površine u Trpnju, na adresi _____, površine _____ m², u periodu od _____ do _____ - 20____.g., a u svrhu:

- postavljanja stolova za obavljanje ugostiteljske djelatnosti,
- _____.

Naknadu i porez za zakup javne površine želim platiti unaprijed, prije potpisivanja Ugovora o zakupu.

DA NE

S poštovanjem.

(ime i prezime podnositelja)

Zahtjevu prilažem:

- dokaz o odobrenju za obavljanje djelatnosti (izvod iz sudskog registra, kopija obrtnice, izvod iz registra udruga, izvod iz registra OPG ili drugi dokument kojim se dokazuje odobrenje za obavljanje djelatnosti);
- oznaku javne površine/lokacije koja se traži ili za koju se daje ponuda na natječaj sa crtežom ili fotografijom i dimenzijama predmeta koji se želi postaviti na javnu površinu;
- dokaz o pravu prednosti ukoliko je primjenjivo;
- ovjerena bjanko zadužnica na ukupan iznos zakupnine i poreza ukoliko već nije u prethodnom period dostavljan (ako je primjenjivo);
- dokaz o unaprijed plaćenom porezu i naknadi.
- Dodatna dokumentacija prema potrebi (koju zatraži Općina Trpanj)

Svi dokazi osim bjanko zadužnice, mogu se dostaviti u preslici a na zahtjev nadležnog tijela podnositelj je dužan dostaviti izvornik.

Jedinstveni upravni odjel će odbiti zahtjev za privremeno korištenje javne površine osobama koje imaju dospjelo a neizmireno dugovanje prema Općini Trpanj, Komunalnom Trpanj d.o.o. i Izvoru Orah d.o.o..

